

**立命館慶祥中学校・高等学校**  
**欠席連絡 操作マニュアル**  
**スマートフォン版**  
**（保護者向け）**

第 1.2 版 2019 年 4 月

立命館慶祥中学校・高等学校

## 目次

1. ログイン .....	2
2. メールアドレス登録 .....	3
3. 初期パスワード変更 .....	5
4. メニュー画面 .....	6
5. 欠席連絡 .....	7
6. 遅刻連絡 .....	9
7. 早退連絡 .....	11
8. 長期欠席連絡（2日以上） .....	13
9. 連絡履歴一覧、連絡取消し .....	15
10. 募集中イベント等一覧 .....	16
11. 口座引落とし情報確認 .....	17
12. メールアドレス変更 .....	19
13. メール配信停止 .....	21
14. パスワード変更 .....	23

## 1. ログイン

- 立命館慶祥中学校・高等学校の欠席連絡へログインします。



立命館慶祥中学校  
立命館慶祥高等学校

欠席連絡 ログイン

学籍番号

パスワード

ログイン

[パスワードがわからない場合はこちら](#)

- 「学籍番号」と「パスワード」を入力してログインを押してください。

## 2. メールアドレス登録

- 初回ログイン時に、メールアドレスを登録します。

初回ログイン時、以下の画面が表示されますので、登録するメールアドレスを入力後、「確認」ボタンを押してください。 ※学校から配信する一斉緊急連絡等（例：暴風警報が発令され、臨時休校となった場合 の連絡）の受信用メールアドレスを登録してください。なお、迷惑メールの設定をしている場合は、「info@spc.ritsumei.ac.jp」からの受信を許可してください。

慶祥 中学1-1-1 様

メールアドレス変更

新しいメールアドレス

test@aaa.ne.jp

1. 使用不可文字 \*/^=()[]><.,!"#\$\$%&'";: {}|~

2. 条件付使用可能文字 . (ドット)、- (ハイフン)、+ (プラス)、は先頭、連続、@の直前での使用不可  
 (例) rits...2014@docomo⇒使用不可  
 rits-.2014@docomo⇒使用不可

確認

- 確認画面が表示されますので、登録内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。修正する場合は、スマートフォンのブラウザの戻る機能で前の画面へお戻りください。

慶祥 中学1-1-1 様

【申請内容確認】 メールアドレス変更

登録はまだ完了していません。

登録内容が正しければ登録ボタンを押してください。

[新しいメールアドレス]  
test@aaa.ne.jp

登録

- 完了画面が表示され、登録したメールアドレス宛に完了メールが届きます。  
画面下の「パスワードを変更する」を押していただき、引き続き、後述 3.の初期パスワード変更を行ってください。



※完了メールが届かない場合は、迷惑メール設定を今一度ご確認ください。

### 3. 初期パスワード変更

- 前述 2.のメールアドレス登録後、初期パスワードを変更します。

パスワードは

- ・ 8 文字以上、12 文字以内
- ・ 英字、数字がそれぞれ 1 文字以上

が必要です。

新しいパスワード、新しいパスワード（確認）を入力後、「登録」ボタンを押してください。

慶祥 中学1-1-1 様

#### パスワード変更

パスワードは 8 文字以上 12 文字以内の半角英数字で入力してください。  
(英字、数字がそれぞれ1文字以上必要です)

新しいパスワード

新しいパスワード（確認）

登録

- 変更完了画面が表示されます。

慶祥 中学1-1-1 様

#### パスワード変更 完了

[メニューへ戻る](#)

## 4. メニュー画面

- 欠席連絡の各種メニュー画面が表示されます。



## 5. 欠席連絡

■ 欠席連絡をします。※欠席の場合は当日の朝 8 時 25 分までに登録してください。

メニュー画面より、「欠席連絡」を選択します。

- ① 欠席日をプルダウン（▼印）より選択してください。
- ② 欠席理由をプルダウン（▼印）より選択してください。
- ③ ②で「その他」を選択した場合は、「その他の理由」欄に欠席理由を入力してください。

入力後、「確認」ボタンを押してください。

慶祥 中学1-1-1 様

**欠席連絡**

①

2017年 ▼

1月 ▼

25日 ▼

②
理由

---選択してください--- ▼

③
その他の理由(最大100文字)

確認

---選択してください---

体調不良

腹痛

風邪

下痢

頭痛

嘔吐・吐き気

発熱

病院受診

交通機関遅延

その他（理由を下欄に記載してください）



- 確認画面が表示されますので、登録内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。  
修正する場合は、スマートフォンのブラウザの戻る機能で前の画面へお戻りください。

慶祥 中学1-1-1 様

**欠席連絡 確認**

欠席連絡

登録はまだ完了していません。

登録内容が正しければ登録ボタンを押してください。

【日時】  
2017-01-25(水)

【理由】  
体調不良

【その他】

登録

- 登録完了画面が表示されます。

慶祥 中学1-1-1 様

**欠席連絡 登録完了**

欠席連絡 を受理いたしました。  
ご連絡ありがとうございました。

[連絡履歴一覧を開く](#)

【日時】  
2017-01-25(水)

【理由】  
体調不良

【その他】

## 6. 遅刻連絡

■ 遅刻連絡をします。※遅刻の場合は当日の朝 **8時25分**までに登録してください。

メニュー画面より、「遅刻連絡」を選択します。

- ① 遅刻日をプルダウン（▼印）より選択してください。
- ② 登校予定時間をプルダウン（▼印）より選択してください。
- ③ 遅刻理由をプルダウン（▼印）より選択してください。
- ④ ③で「その他」を選択した場合は、「その他の理由」欄に遅刻理由を入力してください。

入力後、「確認」ボタンを押してください。

慶祥 中学1-1-1 様

**遅刻連絡**

①

2017年 ▼

1月 ▼

25日 ▼

②

10時 ▼

30分 ▼

ご登校予定

理由

③

---選択してください--- ▼

④

その他の理由(最大100文字)

確認

---選択してください---

体調不良

腹痛

風邪

下痢

頭痛

嘔吐・吐き気

発熱

病院受診

交通機関遅延

その他（理由を下欄に記載してください）

- 確認画面が表示されますので、登録内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。  
修正する場合は、スマートフォンのブラウザの戻る機能で前の画面へお戻りください。

慶祥 中学1-1-1 様

**遅刻連絡 確認**

遅刻連絡

登録はまだ完了していません。

登録内容が正しければ登録ボタンを押してください。

[日時]  
2017-01-25(水)  
10:30 ごろ登校予定

[理由]  
病院受診

[その他]

登録

- 登録完了画面が表示されます。

慶祥 中学1-1-1 様

**遅刻連絡 登録完了**

遅刻連絡 を受理いたしました。  
ご連絡ありがとうございました。

[連絡履歴一覧を開く](#)

[日時]  
2017-01-25(水)  
10:30 ごろ登校予定

[理由]  
病院受診

[その他]

## 7. 早退連絡

■ 早退連絡をします。※早退の場合は当日の朝 8 時 25 分までに登録してください。

メニュー画面より、「早退連絡」を選択します。

- ① 早退日をプルダウン（▼印）より選択してください。
- ② 下校予定時間をプルダウン（▼印）より選択してください。
- ③ 早退理由をプルダウン（▼印）より選択してください。
- ④ ③で「その他」を選択した場合は、「その他の理由」欄に早退理由を入力してください。

入力後、「確認」ボタンを押してください。

慶祥 中学1-1-1 様

**早退連絡**

①

2017年 ▼

1月 ▼

25日 ▼

②

14時 ▼

30分 ▼

ごろ下校予定

③

理由

---選択してください--- ▼

④

その他の理由(最大100文字)

確認

---選択してください---

体調不良

腹痛

風邪

下痢

頭痛

嘔吐・吐き気

発熱

病院受診

交通機関遅延

その他（理由を下欄に記載してください）

- 確認画面が表示されますので、登録内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。  
修正する場合は、スマートフォンのブラウザの戻る機能で前の画面へお戻りください。

慶祥 中学1-1-1 様

**早退連絡 確認**

早退連絡

登録はまだ完了していません。

登録内容が正しければ登録ボタンを押してください。

【日時】  
2017-01-25(水)  
14:30 ごろ下校予定

【理由】  
病院受診

【その他】

登録

- 登録完了画面が表示されます。

慶祥 中学1-1-1 様

**早退連絡 登録完了**

早退連絡 を受理いたしました。  
ご連絡ありがとうございました。

[連絡履歴一覧を開く](#)

【日時】  
2017-01-25(水)  
14:30 ごろ下校予定

【理由】  
病院受診

【その他】

## 8. 長期欠席連絡（2日以上）

- 2日以上連続する欠席連絡をします。

※欠席開始日の当日の朝8時25分までに登録してください。

メニュー画面より、長期欠席連絡（2日以上）を選択します。

① 欠席期間の開始日をプルダウン（▼印）より選択してください。

② 欠席期間の終了日をプルダウン（▼印）より選択してください。

※①以降の日を入力してください。

③ 長期欠席理由をプルダウン（▼印）より選択してください。

④ ③で「その他」を選択した場合は、「その他の理由」欄に長期欠席理由を入力してください。

入力後、「確認」ボタンを押してください。

慶祥 中学1-1-1 様

長期欠席連絡（2日以上）

①
2017年
▼

1月
▼

25日
▼

から

②
2017年
▼

1月
▼

27日
▼

③ 理由

---選択してください---
▼

④ その他の理由(最大100文字)

確認

---選択してください---
  
体調不良
  
腹痛
  
風邪
  
下痢
  
頭痛
  
嘔吐・吐き気
  
発熱
  
病院受診
  
交通機関遅延
  
その他（理由を下欄に記載してください）

- 確認画面が表示されますので、登録内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。  
修正する場合は、スマートフォンのブラウザの戻る機能で前の画面へお戻りください。

慶祥 中学1-1-1 様

**長期欠席連絡（2日以上） 確認**

長期欠席連絡（2日以上）

**登録はまだ完了していません。**

登録内容が正しければ登録ボタンを押してください。

【日時】  
2017-01-25(水)  
から  
2017-01-27(金)

【理由】  
体調不良

【その他】

登録

- 登録完了画面が表示されます。

慶祥 中学1-1-1 様

**長期欠席連絡（2日以上） 登録完了**

長期欠席連絡（2日以上） を受理いたしました。  
ご連絡ありがとうございました。

[連絡履歴一覧を開く](#)

【日時】  
2017-01-25(水)  
から  
2017-01-27(金)

【理由】  
体調不良

【その他】

## 9. 連絡履歴一覧、連絡取消し

- 入力済みの欠席、遅刻、早退、長期欠席連絡が表示されます。

1 ページに最大 10 件表示され、10 件を超える場合は[次へ→]が表示されます。

- 表示されている連絡の各行を押すと、連絡の詳細が表示されます。

連絡の詳細から連絡の取消しが可能です。

- 朝 8 時 25 分を過ぎると当日の連絡は取消しできません。

また、前日以前の連絡も取消しできません。



## 10. 募集中イベント等一覧

- 募集中のイベント等の申込ができます。

※申込期間中のみ表示されます。

慶祥 中学1-1-1 様

### 募集中イベント等一覧

各イベント等の詳細は、ご案内にてご確認ください。

募集中

未回答 : 保護者会懇談会



## 1 1. 口座引落とし情報確認

- 月々の口座引落とし情報が確認できます。

慶祥 中学1-1-1 様

口座引落とし情報

2019 年度

年月	引落とし情報
2019 / 04	2019-04-25(水) 133,800
2019 / 05	
2019 / 06	
2019 / 07	
2019 / 08	
2019 / 09	
2019 / 10	
2019 / 11	
2019 / 12	
2020 / 01	
2020 / 02	
2020 / 03	

- 各行を押すと引落とし明細が表示されます。

- 引落とし明細が確認できます。

慶祥 中学1-1-1 様	
口座引落とし情報	
<a href="#">一覧に戻る</a>	
引落とし金額	: 133,800 円
引落とし日	: 2019-04-25(水)
2019 / 04 明細	
引落とし事由	金額
授業料	60,000
教育充実費	6,000
学級・行事費	12,100
進路指導費	27,300
保護者会費	7,200
生徒会入会金	2,000
生徒会費	7,200
教育振興会費	12,000

## 12. メールアドレス変更

- メニュー画面より、「メールアドレス変更」を選択します。  
新しいメールアドレスを入力し、「確認」ボタンを押してください。  
※兄弟・姉妹がいる場合、それぞれ個別に変更が必要です。

慶祥 中学1-1-1 様

メールアドレス変更

新しいメールアドレス

test2@bbb.co.jp

1. 使用不可文字 \*/^=()[]><.!"#\$\$%&'";: {}|~

2. 条件付使用可能文字 . (ドット)、- (ハイフン)、+ (プラス)、は先頭、連続、@の直前での使用不可  
(例) rits...2014@docomo⇒使用不可  
rits.-2014@docomo⇒使用不可

確認

- 確認画面が表示されますので、登録内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。  
修正する場合は、「修正（入力画面に戻る）」ボタンを押してください。

慶祥 中学1-1-1 様

【申請内容確認】 メールアドレス変更

登録はまだ完了していません。

登録内容が正しければ登録ボタンを押してください。

【新しいメールアドレス】  
test2@bbb.co.jp

登録

- 登録完了画面が表示されます。  
新しいメールアドレスに完了メールが届きます。

慶祥 中学1-1-1 様

**【申請完了】 メールアドレス変更**

申請が完了しました。  
新しいメールアドレスに完了メールを送信しました。

【新しいメールアドレス】  
test2@bbb.co.jp

## 13. メール配信停止

### <メール配信停止>

- メール配信を停止する場合は、「メール配信を停止する」ボタンを押してください。  
※配信を停止すると、学校からの一斉緊急連絡（例：暴風警報が発令され、臨時休校となった場合の連絡）が配信されませんのでご注意ください。

慶祥 中学1-1-1 様

**メール配信設定 確認**

メール配信中です。

**メール配信を停止する**

- メール配信停止完了画面が表示されます。

慶祥 中学1-1-1 様

**メール配信設定 完了**

メール配信を停止しました。

### <メール配信再開>

- メール配信を再開する場合は、「メール配信を再開する」ボタンを押してください。

慶祥 中学1-1-1 様

**メール配信設定 確認**

メール配信停止中です。

**メール配信を再開する**

- メール配信再開完了画面が表示されます。

慶祥 中学1-1-1 様

**メール配信設定 完了**

メール配信を再開しました。

## 14. パスワード変更

- メニュー画面より、「パスワード変更」を選択します。  
新しいパスワード、新しいパスワード（確認）を入力後、「登録」ボタンを押してください。

慶祥 中学1-1-1 様

### パスワード変更

パスワードは 8 文字以上 12 文字以内  
の半角英数字で入力してください。  
(英字、数字がそれぞれ1文字以上必  
要です)

新しいパスワード

新しいパスワード（確認）

登録

- 変更完了画面が表示されます。

慶祥 中学1-1-1 様

### パスワード変更 完了

[メニューへ戻る](#)



<パスワードがわからない場合>

・初期パスワード変更前

- 新しい初期パスワードを発行しますので、事務室までご連絡ください。

・初期パスワード変更後

- ログイン画面の「パスワードがわからない場合はこちら」をクリックしてください。



立命館慶祥中学校  
立命館慶祥高等学校

欠席連絡 ログイン

学籍番号

パスワード

ログイン

[パスワードがわからない場合はこちら](#)

- 「学籍番号」と登録している「メールアドレス」を入力し、「初期化して確認メール送信」ボタンを押してください。



欠席連絡 パスワード通知

パスワードを初期化します。

確認のため、学籍番号と登録している  
メールアドレスを入力してください。

学籍番号

メールアドレス

初期化して確認メール送信

[ログインページに戻る](#)

- パスワード通知完了画面が表示され、パスワードが初期化されます。  
登録しているメールアドレスに完了メールが届きます。  
完了メールに記載されているパスワードでログイン後、任意のパスワードに変更してください。

**欠席連絡 パスワード通知**

初期化が完了しました。

登録されているメールアドレスに完了メールを送信しました。

[ログインページに戻る](#)